

e-learning

MANAGER À DISTANCE

Formez vos managers aux bonnes pratiques de management à distance : Cadre légal, RPS-Santé et organisation du collectif.

DROIT SOCIAL

Face à la crise sanitaire, les entreprises ont dû s'adapter rapidement et ajuster les conditions d'exercice du travail et de management à distance.

Le rôle du manager est central : promotion des règles internes de télétravail, adoption de pratiques de management vertueuses, prévention des risques psycho-sociaux ou encore l'animation du collectif.

Le télétravail peut générer des réactions très diverses chez les collaborateurs, il est donc important pour le manager d'adapter sa posture en fonction des postes et du profil de chacun.

Ce module e-learning, vous permettra de donner des clés aux managers dans la gestion des situations à risques : isolement social, surexposition aux sollicitations, contrôle excessif, surconnexion (droit à la déconnexion)...

Objectifs de la formation :

- Informer des conditions d'exercice du télétravail (*option accord télétravail*)
- Définir de nouvelles habitudes de management à distance
- Connaître mon rôle et mes missions en tant que télémanager
- Bien vivre mon télétravail (déconnexion, RPS...)
- Manager positivement et avec équilibre le collectif

À qui s'adresse cette formation ?

- Les managers
- La direction de l'entreprise

Modalités techniques :

- Livraison au format SCORM sur votre plateforme LMS
- Version responsive – tout support (ordinateur, tablette, smartphone)
- Accès possibles via notre plateforme Campus Wolters Kluwer
- Options de personnalisation : charte graphique & logo

Durée : 20 minutes

Langues disponibles : Français et Anglais  
Localisation possible en toute langue

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- 1 La cadre légal du télétravail. Que retenir ?
- 2 Le travail à distance. Comment télétravailler efficacement ?
- 3 Télémanager : Les changements sur la fonction et les missions du manager.
- 4 Un management axé sur la confiance et l'autonomie. Quels sont les bonnes pratiques à intégrer ?
- 5 La santé. Comment veiller au bien-être de ses collaborateurs ?
- 6 L'équilibre de vie professionnelle et personnelle

QUIZ D'ÉVALUATION

Evaluer la bonne acquisition des éléments clés du management à distance.

Fiche mémo téléchargeable



Contacts

Julie MALBETE

Responsable Grands Comptes

01 85 58 37 24 / 06 23 94 07 24

julie.malbete@wolterskluwer.com

Gilles MANUEL-BUCHARD

Responsable Développement

01 85 58 35 87 / 06 50 69 83 05

gilles.manuelbuchard@wolterskluwer.com

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Wolters Kluwer

RÈLES

- L'HYPERCONNEXION
- SURENGAGEMENT
- LE DÉSÉQUILIBRE ENTRE VIE PRO ET VIE PERSO
- LE MANQUE DE SOUTIEN SOCIAL

lorsqu'il est compliqué de faire appel à ses collègues

Vidéos d'expert

Wolters Kluwer

Le contexte du travail à distance

Les entreprises → S'adapter en urgence → L'organisation du travail → Pratique

Wolters Kluwer

Optimiser son espace de travail

- S'installer dans une pièce séparée
- Choisir une chaise de bureau adaptée
- S'équiper d'un 2^e écran
- Privilégier un endroit calme
- Se positionner à distance de 50 à 70 cm de son écran
- Faire quelques pas régulièrement

Les bonnes conditions pour l'exercice du télétravail

Infographies animées

Wolters Kluwer

Quiz

A votre avis, que va lui dire Daniel sur la situation ?

- Nous devrions faire d'abord un point tous les deux sur son accompagnement
- Je vous propose de refaire un point ensemble dans quelques semaines afin de voir si la situation s'est améliorée

Wolters Kluwer

VALIDER

Mises en situation immersives

Wolters Kluwer

Buzzer

Pouvez-vous organiser une visio-conférence sur le temps de travail de votre équipe pour fêter l'anniversaire d'un collaborateur ?

Oui Non

L'organisation du collectif

Buzzer

Wolters Kluwer

Bonnes pratiques managériales

Plusieurs projets qui prennent du retard → Organiser une session de travail d'équipe

Un collaborateur qui ne sait plus définir ses priorités → Planifier des échanges réguliers, individuels et collectifs

Un collaborateur qui montre des signes de fatigue → Organiser une session de travail d'équipe

Pioche

C'est exact!

Wolters Kluwer

Quiz

Un de vos collaborateurs se plaint de la surcharge de travail.

Que faites-vous ?

- Vous n'y accordez pas d'importance, cela fait partie des contraintes du métier
- Vous le questionnez pour comprendre les raisons de sa surcharge
- Vous essayez de le convaincre que ça n'est pas si grave

C'est exact!

Wolters Kluwer

Bonnes pratiques managériales

Plusieurs projets qui prennent du retard → Organiser une session de travail d'équipe

Un collaborateur qui ne sait plus définir ses priorités → Planifier des échanges réguliers, individuels et collectifs

Un collaborateur qui montre des signes de fatigue → Organiser une session de travail d'équipe

Pioche

C'est exact!

Wolters Kluwer

Quiz

Un de vos collaborateurs se plaint de la surcharge de travail.

Que faites-vous ?

- Vous n'y accordez pas d'importance, cela fait partie des contraintes du métier
- Vous le questionnez pour comprendre les raisons de sa surcharge
- Vous essayez de le convaincre que ça n'est pas si grave

Cliquez la bonne réponse puis cliquez sur valider

VALIDER

Quiz

Glissé-Déposé